

網銀功能介紹：存款查詢類

| 所有帳戶查詢

服務時間	24 小時全天候服務。
功能用途	可查詢您名下所有台幣活期性存款、定期性存款、貸款帳戶的即時餘額，以及外幣活期存款、定期存款的餘額。
使用方法	點選所有帳戶查詢，網頁即顯示查詢的結果；當您簽入網銀後，網頁上也會顯示您的所有帳戶資料。
注意事項	外幣帳戶資料查詢因系統於營業日下午20:10~下午21:10進行系統轉換而暫時停止提供服務，其他時間均照常服務。

| 帳戶餘額查詢

服務時間	24 小時全天候服務。
功能用途	可查詢您名下每個台幣、外幣帳戶的帳上餘額及可用餘額。
使用方法	點選帳戶餘額查詢，選擇查詢帳號再按「確認送出」鈕，網頁即顯示查詢的結果。
注意事項	外幣帳戶資料查詢因系統於營業日下午20:10~下午21:10進行系統轉換而暫時停止提供服務，其他時間均照常服務。

| 帳戶明細查詢

服務時間	24小時全天候服務，除下列時段因系統進行轉換而暫時停止服務外，其他時間均照常服務。 1. 台幣帳戶明細查詢暫停服務時間：營業日下午22:00~下午23:00。 2. 外幣帳戶明細查詢暫停服務時間：營業日下午20:10~下午21:10。
功能用途	可查詢或下載最近1年內，您名下每個台幣、外幣帳戶的存入及提領明細資料。
使用方法	點選帳戶明細查詢，選擇查詢帳號及查詢期間，按下「確認送出」鈕，網頁即顯示查詢的結果；若要下載帳戶明細資料，則查詢方式請改選「下載為Excel檔」或「下載為文字檔」，按下「確認送出」鈕後，再依照畫面指示將檔案下載儲存到您的電

	腦中。
注意事項	如果您的轉帳 / 繳款交易完成於營業時間過後，請於次一營業日再查詢該筆明細之餘額。

| 國內匯入款查詢

服務時間	24 小時全天候服務。
功能用途	可查詢您名下每個台幣活期性存款帳戶，最近一個月內或當日透過其他國內金融機構辦理跨行通匯的跨行匯入款明細資料。
使用方法	點選國內匯入款查詢，選擇查詢帳號再按下「確認送出」鈕，網頁上即顯示查詢的結果；若要再查看匯款人姓名、附言等資料，則請再點選該筆匯款的編號。

| 國外匯入款查詢

服務時間	24小時全天候服務；但系統會於營業日下午20:10~下午21:10進行系統轉換而暫時停止提供服務。
功能用途	可查詢您名下已入帳的國外匯入款明細。
使用方法	點選國外匯入款查詢，輸入查詢的起訖日期再按「確認送出」鈕，網頁上即顯示查詢的結果。

| 次日交換票查詢

服務時間	銀行營業日的上午09:00~下午20:00。
功能用途	可查詢您名下的帳戶中，所存入將於次日交換的票據明細。
使用方法	點選次日交換票查詢，選擇查詢帳號，按下「確認送出」鈕，網頁即顯示查詢的結果。

| 託收票據查詢

服務時間	銀行營業日的上午09:00~下午20:00。
------	------------------------

功能用途	可查詢或下載您名下的帳戶中，尚未提送交換的託收票據明細。
使用方法	點選託收票據查詢，選擇查詢帳號並輸入查詢起訖日期，按下「確認送出」鈕，網頁即顯示查詢的結果。若要下載託收票據明細資料，則查詢方式請改選「下載為Excel檔」或「下載為文字檔」，按下「確認送出」鈕後，再依照畫面指示將檔案下載儲存到您的電腦中。

| 退票紀錄查詢

服務時間	銀行營業日的上午09:00~下午20:00。
功能用途	可查詢您名下支票存款帳戶的退票紀錄。
使用方法	點選退票紀錄查詢，選擇查詢帳號再按下「確認送出」鈕，網頁上即顯示查詢的結果。

| 金融卡資料查詢

服務時間	24小時全天候服務。
功能用途	可查詢您名下各張金融卡帳號的提款限額、轉帳限額、約定轉入帳號等明細資料。
使用方法	點選金融卡資料查詢，選擇查詢帳號再按下「確認送出」鈕，網頁上即顯示查詢的結果。

| 虛擬帳號查詢

服務時間	24小時全天候服務。
功能用途	供本行虛擬帳號收款服務的申請人，查詢或下載該帳戶內的入帳明細及繳款人資料，以便銷帳。
使用方法	點選虛擬帳號查詢，選擇查詢帳號、查詢期間，並選擇以網頁顯示或下載檔案，再按下「確認送出」鈕，如選擇以網頁顯示則網頁上即顯示查詢的結果；如選擇下載檔案，則請依網頁上的操作指示完成下載儲存檔案。

| 薪資入帳附言查詢

服務時間	24 小時全天候服務。
功能用途	可查詢薪資轉帳企業戶提供之員工薪資條明細。
使用方法	點選「薪資入帳附言查詢」，網頁顯示個資法告知義務內容告知書及使用本服務之約定條款，分別勾選知悉、瞭解及同意後，選擇查詢期間，網頁即顯示查詢結果，於查詢結果勾選入帳資料再點『查詢明細』鈕，可查看單筆薪資入帳附言明細。
注意事項	使用本項薪資入帳附言查詢功能，須員工所屬之企業戶向本行簽立「存戶委託辦理薪資轉帳約定書」，並於全球一路通系統上傳薪資明細及附言資料後，員工方可使用此查詢功能。